



מדינת ישראל - משרד האוצר
אגף מינהל הדיור הממשלתי

מכרז 13/2023
לשילוט, הכוונה ומידע במשרדי
הממשלה

(תבנית חדשה - גרסה 1)

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש
הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 13/2023
שילוט, הכוונה ומידע במשרדי הממשלה.

הקדמה

משרד האוצר (להלן: "המזמין"), מפרסם בזאת מכרז 13/2023, לשילוט, הכוונה ומידע במשרדי הממשלה ("המכרז").

מכרז זה הינו מכרז פומבי של החשב הכללי להקמת מאגר ספקי מערכות שילוט הכוונה ומידע במשרדי הממשלה.

מבנים של משרדי הממשלה ויחידות סמך ומבנים אחרים בשימוש ו/או בטיפול של המשרדים זקוקים לשילוט הכוונה ברמה אחידה ויוקרתית ככלי למתן שירותים לציבור, לרבות ציבור עם מוגבלויות שונות.

מכרז מרכזי זה מיועד להקים מאגר עדכני של ספקי שילוט מאושרים. בשלב הראשון יבחרו ספקים ל-2 קבוצות של מערכות – מערכות יוקרתיות ומערכות רגילות. בשלב השני משרדי הממשלה יבחרו מתוך המאגר ספק לבצע עבודת שילוט עפ"י שיקוליהם ובהתאם להנחיות הוראות התכ"מ החלות עליהם.

המערכות נדרשות לעמוד בדרישות מפרט השילוט [שבפרק ה'.](#) ביצוע העבודה בהתאם למכרז זה חייב לעמוד בתקן הישראלי לנגישות – ת"י 1918, לרבות חלק 4, הנוגע בנגישות הסביבה הבנויה – תקשורת וכל ת"י נוסף הרלוונטי התקף בעת ביצוע העבודה. מציע יוכל להציע עד 3 מערכות שונות בכל קבוצת שילוט (כלומר סה"כ ניתן להציע 6 מערכות - עד 3 מערכות שילוט יוקרתיות ועד 3 מערכות שילוט רגילות). מובהר כי אותה מערכת לא תוכל להיות מוצעת ע"י המציע בשתי קבוצות השילוט. כל מערכת המוצעת על ידי מציע מסוים תחשב כהצעה בפני עצמה כך שפסילת מערכת מסוימת לא תשליך על מערכות אחרות שהגיש המציע.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי, תנאי ההשתתפות והתנאים לזכייה במכרז.

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

פרק ה' – מפרט השילוט

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 01/08/2023 בשעה 13:00

תוכן עניינים

2	הקדמה
3	תוכן עניינים
4	פרק א' - הליך המכר
5	1. עקרונות המכר
7	2. תנאי סף
10	3. ניקוד ההצעות
12	4. בחירת זוכה
15	5. מופעים ומועדים במכר
18	6. כללי המכר
23	פרק ב' - חוברת ההצעה
24	7. הגשת הצעה במכר
25	8. פרטי המציע
26	9. עמידה בתנאי הסף של המכר
30	10. איכות ההצעה
31	11. התחייבויות נוספות של המציע
32	12. בקשה למתן העדפה
33	13. בקשה לחיסיון
34	14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה
35	נספח 1 - טופס הצעת המחיר
37	נספח 2 - טופס הצעת המחיר
38	נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
39	נספח 4 - ערכות הצעה
40	נספח 5 - אישור ר"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים
41	נספח 6 - תנאי איכות
47	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה
54	פרק ד' - הסכם התקשרות
55	1. כללי
56	2. היקף ותקופת ההתקשרות
56	3. התחייבויות והצהרות הספק
58	4. סודיות
58	5. אבטחת מידע והגנות סייבר
59	6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם
59	7. בעלות וזכויות יוצרים
60	8. קבלני משנה
61	9. יחסים בין הצדדים
61	10. תמורה
62	11. כללי תשלום
63	12. הגבלת אחריות
63	13. ביטוח
65	14. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם
65	15. הפסקת ההתקשרות
66	16. סיום התקשרות
66	17. הפרת ההסכם
68	18. תרופות מצטברות
68	19. כתובות הצדדים והודעות
68	20. שונות
70	נספח ג' - התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים
71	פרק ה' - מפרט השילוט

פרק א' - הליך המכרז

1. עקרונות המכרז

1.1. הצגת המכרז

- 1.1.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ("חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ("תקנות חובת המכרזים").
- 1.1.2. במסגרת הליך המכרז הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 1.1.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על הצעות בעלות הניקוד הגבוה ביותר כזוכות במכרז ויחתום עימן על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן. ההסכם יחתם עם 3 ספקים לפחות לכל סוג שילוט. יתכן ולחלק מהמציעים תהינה יותר ממערכת אחת באותו סוג השילוט.
- 1.1.4. במקרה של חוסר בהצעות העומדות בתנאי הסף, יבחרו לא פחות מ-2 ספקים שונים לכל סוג שילוט.
- 1.1.5. במסגרת המכרז תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ בהתאם לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995, ובהתאם [להוראת תכ"ס 7.11.4](#) ["העדפת תוצרת הארץ"](#).
- 1.1.6. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.1.7. משרד ממשלתי שיבקש לבצע עבודת שילוט ספציפית, יבחר ספק בקבוצה המתאימה לדרישותיו כאשר המחירים המוצעים במכרז זה יהוו מחירי מקסימום להזמנה (לפני הצמדה) לרבות לצורך תחזוקה, לאחר תום [הסכם ההתקשרות](#).
- 1.1.8. זוכי המכרז יספקו את סוגי השילוט גם ליזמים/קבלנים/משכירים לצורך התאמות המבנים המיועדים לשימוש למשרדי הממשלה (ההתאמה יכולה להיות בבניין חדש או במבנה קיים ו/או בשיפוץ בניין) היה ויתבקשו לעשות כך. מחירי השילוט גם במקרים אלו יהיו המחירים שהוצעו במכרז. כלל המורשים להזמין שילוט כאמור לעיל יכוננו להלן **"המשרד"**.
- 1.1.9. פרויקטי השילוט המוצגים במסגרת ניסיון המציע מקיימים את הדרישות הבאות:
- 1.1.9.1. עבודה בתחום השילוט למבנים (ראה 2.3.1.1.1) הכוללת מפרט שילוט נדרש מטעם המזמין, הצעת מחיר לכל מרכיב, לוחות זמנים ותנאים נילווים לביצוע העבודה. לכל פרויקט יוצג חשבון סופי שהוגש במהלך השנים 2019-2022.

1.1.9.2. הגשת הצעת מחיר - הוגשה הצעת מחיר מלאה לאותו הפרויקט הכוללת מחיר לכל שורה במפרט השילוט שצורף לבקשה לקבלת הצעה. יש לצרף את ההצעה כולה ובכללה את הצעת המחיר. הצעת מחיר שלא כוללת את כל הפריטים במפרט עלולה להיפסל על הסף. (ראה גם נספח 1 - סעיף ג').

1.1.10. כל מערכת המוצעת ע"י מציע מסוים תחשב כהצעה אחת. יתכן ולמציע מסוים תהינה מספר הצעות כמספר המערכות שיציע ולא יותר מ-3 מערכות בכל סוג שילוט ("יוקרת" או "רגיל").

1.1.11. עצם הזכיה במכרז אינה מבטיחה עבודה.

2. תנאי סף

2.1. תנאי סף להשתתפות במכרז:

- 2.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 2.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

2.2. תנאי סף מנהליים:

- 2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 2.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 2.2.3. נציגי המציע השתתפו בכנס המציעים כמפורט להלן במסמכי המכרז.
- 2.2.4. מילוי מלא של הצעת המחיר על כלל סעיפיה. (פרק ב' – נספח 1)¹

על אף האמור, לשיקול דעת ועדת המכרזים הזכות לאשר הצעות בהם נשמטו סעיפי מחיר.

ככל שוועדת המכרזים תחליט להשלים מחירים חסרים יבוצע הדבר כדלהלן – לצורכי ניקוד יחשב המחיר הגבוה מבין כלל המציעים לאותו פריט באותו סוג שילוט ועל בסיסו יחושב ניקוד המציע לאותה המערכת.

היה וההצעה תזכה, יקבע במחירון המחיר הנמוך מבין המחירים של הזוכים באותו סוג שילוט לאותו שלט חסר מחיר כאלו הציע אותו המציע.

2.2.5. ערבות הצעה:

- 2.2.5.1. המציע יצרף להצעתו ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז. הערבות תהיה בסך של ₪ 20,000, ותוקפה יקבע ל-90 יום לאחר המועד אחרון להגשת הצעות במכרז כפי שמופיע להלן בטבלת המועדים.
- 2.2.5.2. הערבות תהיה בהתאם לנוסח המפורט בנספח 4 לחוברת ההצעה (פרק ב). סטייה כלשהי מנוסח הערבות עשויה לגרום לפסילת ההצעה.
- 2.2.5.3. הערבות תונפק על ידי בנק או חברת ביטוח בהתאם להוראות המפורטות בהוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות".

¹ ראה התייחסות להשלמת מחירים חסרים בפרק ב' – נספח 1 – סעיף ג'

2.3. תנאי סף מקצועיים:

2.3.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

2.3.1.1. ניסיון

2.3.1.1.1. למציע ניסיון בייצור, אספקה והתקנה של שילוט והכוונה במבנים במסגרת לפחות 5 פרויקטי שילוט שהסתיימו במהלך השנים 2019 – 2022.

לעניין זה, "מבנים": בנין משרדים וכן אחד מהבאים - משרדי ממשלה, רשויות סטטוטוריות וחברות ממשלתיות; בתי משפט; משרדי רשויות מקומיות; מבנה הייטק; מוסדות חינוך; מרכזים רפואיים, בתי חולים; בתי כלא ומתקני משטרה; אולמות לכנסים ואירועי תרבות; בתי מלון; וכן כל מבנה אחר שהמציע פנה לגביו בשאלת הבהרה במסגרת מכרז זה וקיבל אישור מראש של ועדת המכרזים במסגרת המענה לשאלות הבהרה.

2.3.1.1.2. היקף הפרויקטים הנדרש לצורך הצגתם כעומדים בתנאי הסף:

א. לפחות ב-3 מהפרויקטים שיוצגו - שכר הטרחה של המציע בפרויקט עמד על 150,000 ₪ ללא מע"מ;

או

ב. לפחות באחד מהפרויקטים שיוצגו - שכר הטרחה של המציע בפרויקט עמד על 450,000 ₪ ללא מע"מ.

2.3.1.1.3. תנאים אלו חייבים להתקיים במציע עצמו.

2.3.1.2. איתנות פיננסית

2.3.1.2.1. למציע מחזור כספי שנתי בהיקף ממוצע שלא יפחת מ-2,000,000₪, בין השנים 2019-2021. ככל שקיים דו"ח מבוקר לשנת 2022, יציג אישורים ביחס לדו"ח זה במקום דו"ח לשנת 2019 לצרכי חישוב הממוצע.

2.3.1.2.2. תנאי זה חייב להתקיים במציע עצמו.

2.3.1.3. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה

אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

3. ניקוד ההצעות

3.1. אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

3.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1.1. איכות –40% מחיר –60% ;

3.1.2. שקלול הציון של כל מציע יעשה בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

הגדרות: G_i - ציון המשוקלל של מציע i TQ_i - ציון האיכות של מציע i TP_i - ציון המחיר של מציע i W_q - משקל האיכות W_p - משקל מחיר	$G_i = w_q \times TQ_i + w_p \times TP_i$
הנוסחה במילים - ציון האיכות של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מעלה, כפול המשקל של האיכות במכרז, ועוד ציון המחיר של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מעלה, כפול המשקל של המחיר במכרז.	

3.2. ציון בגין איכות ההצעות

3.2.1. הערכת איכות ההצעות (שמשקלה 40% כאמור לעיל) תיעשה לפי המשקולות הבאות:

# מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	40%	הערכת המציע	ראה פרק ב' - נספח 6
2	60%	הערכת המערכת (כל מערכת נמדדת בנפרד)	

3.3. ציון בגין הצעת המחיר

3.3.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה [פרק ב'-נספח 1](#) של המכרז – הצעת מחיר).

3.3.2. ציון המחיר של המציע יינתן באופן הבא:

הגדרות: ציון המחיר של מציע i - TP_i הצעת המחיר המשוקללת של מציע לשילוט חדש $P1_i$ - הצעת המחיר המשוקללת של מציע לתחזוקת שילוט $P2_i$ - הצעת המחיר המשוקלל הנמוכה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים לשילוט חדש – lowest price received1 הצעת המחיר המשוקלל הנמוכה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים לתחזוקת שילוט – lowest price received2	$TP_i = (\text{lowest price received 1} / P1_i) * 80\% + (\text{lowest price received 2} / P2_i) * 20\%$
--	--

לצורך חישוב "הצעה המחיר המשוקללת של המציע i " (P_i) יכפיל המזמין את יחידת התמחור בשורה N (P_{IN}) במשקל היחסי של אותה יחידת תמחור במכרז W_N , כפי שהיא הוגדרה בטופס הצעת המחיר בנפרד לגבי שילוט חדש ותחזוקת שילוט ([פרק ב'-נספח 1](#)) ויסכם את כלל השורות כך ש- $P_i = \sum (P_{IN} \cdot W_N)$.

ככל שהמציע הוכיח שעומד בדרישות לתוצרת הארץ יבוצע התחשיב בהתאם למוגדר בסעיף 12.2.

4. בחירת זוכה

4.1. דירוג ההצעות

4.1.1. ההצעות ידורגו, לגבי כל סוג מערכת בנפרד ("רגיל" ו"יוקרתית"), בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה (מערכת מסוימת למציע מסוים) בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

4.1.2. במסגרת שקלול הציון ודירוג ההצעות, תינתן העדפה לטובין מתוצרת הארץ, בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), התשנ"ה-1995 ("יתקנות העדפת תוצרת הארץ"), וזאת למציע אשר במסגרת הצעתו פירט כי הטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת הארץ, בהתאם להנחיות המופיעות בפרק ב' להלן.

4.1.3. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, מספר הצעות המועמדות למקום האחרון מבין הנבחרים יקבלו ציון משוקלל זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

4.1.3.1. יפעל בהתאם להוראות ס' 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

4.1.3.2. אם עדיין אין הכרעה ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

4.1.3.3. אם עדיין אין הכרעה יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכלו להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתם המקורית או לחילופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

4.2. בחירת זוכה

4.2.1. בתום ההליכים המתוארים לעיל, המזמין יכריז בכל סוג שילוט בנפרד ההצעות הזוכות בכל קטגוריה כ"זוכה במכרז". בכל קבוצת מערכות יבחרו עד 6 מערכות שונות (כלומר יתכן שלמציע תהיה יותר ממערכת אחת שתיבחר), כאשר בכל קבוצה יהיו לפחות 3 ספקים שונים. ככל שבמסגרת 6 המערכות שייבחרו אין 3 ספקים שונים, תוצא מהקבוצה המערכת בעלת הניקוד הנמוך ביותר ותיבחר המערכת הבאה בתור השייכת לספק שאינו בקבוצה.

4.2.2. ככל שלא תהיינה מערכות מ-3 ספקים שונים שעברו את ציון הסף, תוכל ועדת המכרזים לבחור את ההצעות העוברות ובלבד שיהיו לפחות 2 מציעים שונים

באותה קבוצת מערכות העומדים בדרישות המכרז, או לחילופין לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש במקומו.

4.3 כשירים לזכיה

4.3.1 המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. במידה ותבוטל זכייתו של הזוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

4.4 פעולות לביצוע על ידי הזוכה

4.4.1 על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, תוך 10 ימי עבודה מהודעה על הזכיה :

4.4.1.1 במידה והזוכה הינו תאגיד, עליו להעביר אישור מעודכן כי לתאגיד אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה, וכי התאגיד אינו רשום כמפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כמפר חוק. את האישור יש להציג באמצעות נסח פרטי חברה או שותפות עדכני מרשות התאגידים (האישור הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בלחיצה על הקישור "הפקת נסח חברה", ניתן להיעזר בקישור-[עבור חברה, עבור שותפות](#)).

4.4.1.2 במידה והזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור

4.4.1.2.1 הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ם-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979, חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי :

4.4.1.2.1.1 התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

4.4.1.2.1.2 התקשרות עם אגודה עותומאנית.

4.4.1.2.2 אם הצהיר על כך במסגרת הצעתו, עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות. ככל שהמציע המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות

המיסים, יוכל המציע להצהיר על כך בפני המזמין, ולהגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המציע פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.

4.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של המציע וחתימת התאגיד.

4.4.1.4. להגיש **ערבויות ביצוע (ערבות מסגרת)**

ערבות דיגיטאלית שתופקד אצל המזמין ותשמש כערבות מסגרת בעבור כלל הזמנות העבודה על ידי המשרדים השונים בהתאם למפורט בסעיף 13 להסכם. בעבודות מעל 1,000,000 ₪ המשרד יוכל לדרוש ערבות נוספת. הערה: בנוסף לערבות זו תינתן ערבות בדק לטובת המשרד המזמין בסיום עבודה כמפורט בסעיף 13 להסכם.

4.4.1.5. לבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל הספקים הממשלתי ובכלל זה להגיש את הסכם ההצטרפות לפורטל הספקים המופיע בהוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים" חתום, או לחילופין להמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים.

4.4.1.6. במידה והזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המזמין לחלט את ערבות ההצעה של המציע.

4.5. תחילת מתן השירותים

4.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי חוזה ההתקשרות ("מועד החתימה על חוזה ההתקשרות").

4.5.2. לאחר מועד החתימה על חוזה ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, באופן מדי, מול המשרדים השונים.

5. מופעים ומועדים במכרז

5.1. מועדי המכרז

5.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן :

תאריך	נושא
ב 02/07/2023 בשעה 09:30	כנס מציעים
ב 29/06/2023 בשעה 12:00	מועד אחרון לרישום לכנס
ב 11/07/2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
ב 01/08/2023 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת הצעות

5.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 13/2023 – לשילוט, הכוונה ומידע במשרדי הממשלה ("דף המכרז").

5.2. כנס מציעים

5.2.1. ההשתתפות בכנס ורישום המשתתף ברשימת הנוכחים הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז. באחריות המציע לוודא את רישומו ברשימת המשתתפים בכנס באמצעות קבלת אישור השתתפות מהמזמין.

5.2.2. יש להירשם מראש לכנס באמצעות שליחת שם הנציג שישתתף מטעם המציע בכנס, הטלפון והמייל שלו לכתובת המייל m_diur@mof.gov.il. כל נציג שישתתף בכנס יוכל לייצג מציע אחד בלבד.

5.2.3. כנס המציעים יתקיים באופן מקוון. קישור לכנס יפורסם בדף המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. כנס המציעים המקוון יתנהל בהתאם לכללים שיקבע המזמין.

5.2.4. תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את המזמין רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים בהתאם למפורט להלן.

5.3 שאלות הבהרה בנוגע למכרז

- 5.3.1 בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.
- 5.3.2 שאלות המציעים בנוגע למכרז יועברו בטבלה מסודרת, עם הפניה לסעיף במכרז כלפיה מופנית השאלה, ובניסוח תמציתי וברור. יש להפנות את כל השאלות הנוגעות למכרז אל כתובת דואר אלקטרוני: m_diur@mof.gov.il. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, שיועברו בעל פה או בטלפון או שיופנו לגורם אחר מהמצוין לעיל, לא יחייבו מענה מאת המזמין.
- 5.3.3 לא ניתן מענה לשאלות שישלחו בעילום שם.
- 5.3.4 המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז באתר האינטרנט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדית.
- 5.3.5 מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

5.4 מענה המזמין לשאלות הבהרה

- 5.4.1 תשובות המזמין לשאלות הבהרה יפורסמו בדף המכרז שבאתר האינטרנט בלבד. המענה לשאלות הבהרה יחשבו כחלק ממסמכי המכרז ויחייבו את כלל המציעים במכרז. האחריות להתעדכן בתשובות המזמין לשאלות הבהרה היא של המציעים במכרז.
- 5.4.2 במענה לשאלות הבהרה המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.
- 5.4.3 המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח תשובות הבהרה שיפורסמו, לקצר נוסח של שאלה או לנסח מחדש. נוסח התשובות שפורסם הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

5.5 הגשת הצעות במכרז

- 5.5.1 הצעות במכרז יוגשו לתיבת המכרזים הממוקמת בקפלן 1, ירושלים, קומה 3, מול בית הכנסת.
- 5.5.2 מציע המעוניין להשתתף במכרז יגיש את חוברת ההצעה (פרק ב) בשני עותקים (אחד מהם יוגדר ויסומן כמקור), במעטפה סגורה היטב, מלאה ושלמה הכוללת את

כל המסמכים הדרושים בפרק זה, כולל הנספחים, ועליה יצוינו בכתב ברור מספר המכרז ונושא ההתקשרות בלבד.

5.5.3. עבור כל מערכת, טופס הצעת המחיר [\(נספח 1](#) לפרק ב') + הצעת המחיר במדיה מגנטית (Disk On Key), יוכנס לתוך מעטפה נוספת, סגורה היטב, (עליה יירשם "הצעת מחיר") אשר תוכנס גם היא לתוך מעטפת המכרז. **מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו במסמכים (למעט בתוך מעטפת הצעת המחיר הסגורה) בשום דרך שהיא, וכי הצעת מחיר גלויה עלולה להביא לפסילת ההצעה..** על המעטפות יש לכתוב את שם המכרז ומספרו בלבד.

5.5.4. המציע יצרף להצעתו נוסח הבהרות למכרז שפורסמו על ידי המזמין, במידה ופורסמו. אם פרסם המזמין מהדורה מעודכנת של המכרז בעקבות הבהרות שניתנו על ידו, על המציע להקפיד על הגשת המענה על פי הנוסח המעודכן.

5.5.5. הכניסה למתחם בו ממוקמת תיבת המכרזים, כרוכה בבידוק בטחוני, ועלולה להימשך פרק זמן ממושך. על המציע במכרז להגיע פרק זמן מספק מראש, על מנת להגיש את הצעתו עד למועד הקבוע לעיל.

5.5.6. הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים כמפורט בטבלת התאריכים לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים של המזמין.

6. כללי המכרז

6.1. בדיקה ההצעות

6.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

6.1.2. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

6.1.3. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

6.1.4. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז, או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

6.1.5. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, בנסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים נסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בנסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

6.1.6. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.

6.2. הצעה יחידה

6.2.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

6.2.1.1. להכריז על ההצעה שנותרה כזוכה;

6.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש;

6.3 פסילת הצעות

6.3.1 המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

6.3.1.1 **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

6.3.1.2 **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

6.3.1.3 **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

6.3.1.4 **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

6.3.1.5 **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

6.3.1.6 **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

6.3.1.7 **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** – אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

6.4 מינוי נציג מטעם המציע

6.4.1 לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו, (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

6.4.2. כל מענה והתייחסות שתשלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

6.5. תוקף הצעות

6.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

6.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

6.6. ביטול או שינוי המכרז

6.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכן, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

6.6.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

6.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

6.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

6.7 יועצים שסייעו למזמין בכתיבת המכרז

6.7.1 לצורך כתיבת המכרז המזמין עשה שימוש ביועצים הבאים :

6.7.1.1 אניה קגן

6.7.1.2 יורם גריזים

6.7.1.3 רעיה גלבוע

6.7.1.4 מיכאל רויטמן

6.7.2 יועצים אלו מנועים מלקחת חלק במכרז, ולא יכולים לתת ייעוץ למציעים במכרז.

6.7.3 מציעים אשר יסתייעו ביועצים אלו לצורך הגשת הצעות במכרז, בין בתשלום ובין ללא תשלום, הצעתם תיפסל, בכפוף לשימוע.

6.8 הוצאות

6.8.1 מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

6.8.2 המציע לא יהיה זכאי להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

6.9 סמכות השיפוט

6.9.1 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין.

6.10 סודיות ההצעה וזכות העיון

6.10.1 בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

6.10.2 יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק המכרזים מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז, מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

- 6.10.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.
- 6.10.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.
- 6.10.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ותקנות חובת המכרזים.
- 6.10.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

פרק ב' – חוברת ההצעה

7. הגשת הצעה במכרז

7.1 כללים למילוי חוברת ההצעה

- 7.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 7.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 7.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 7.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחובת ההצעה.
- 7.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

8. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו') (מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
שם :	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת :	
טלפון :	
דוא"ל :	

9. עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורט במכרז. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן יוכל להתמודד במכרז.

9.1. עמידה בתנאי סף מנהליים:

המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאים הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז, בהתאם לפירוט המובא להלן:

9.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב-X את האפשרות הנכונה)

- ☐ המציע רשום בישראל כדין.
- ☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק: _____.

9.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים

9.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע מצהיר כי הוא:

9.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

9.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמן [בנספח 2](#).

9.1.2.3. היעדר הרשעות – המציע מצהיר כי:

9.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בס' 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

9.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט [בנספח](#)

[3](#).

9.1.2.5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות)

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

9.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות:

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

9.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב-X את אחת מהאפשרויות):

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

9.1.3. ערבות הצעה

9.1.3.1. המציע יצרף ערבות הצעה בהיקף 20,000 ₪ כנדרש בסעיף 2.2.5 ובהתאם לנוסח [שבנספח 4](#).

9.1.4. השתתפות בכנס מציעים (יש לסמן X במקום המיועד לכך)

- ☐ נציגים מטעם המציע השתתפו בכנס המציעים.

פירוט – שמות הנציגים שנכחו בשם המציע בכנס המציעים:

9.2. תנאי סף מקצועיים:

9.2.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר והמתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

9.2.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

9.2.2.1. מספר פרויקטים – חמישה לפחות שהסתיימו בשנים 2019-2022

9.2.2.2. נסיון - למציע ניסיון בייצור, אספקה והתקנה של שילוט והכוונה במבנים (כהגדרתם בסעיף 2.3.1.1.1 לעיל) במסגרת פרויקטים שהסתיימו במהלך השנים 2019 – 2022, לפי אחת מהאפשרויות הבאות:

א. לפחות ב-3 מהפרויקטים שיוצגו - שכר הטרחה של המציע בפרויקט עמד על 150,000 ₪ ללא מע"מ;

או

ב. לפחות באחד מהפרויקטים שיוצגו - שכר הטרחה של המציע בפרויקט עמד על 450,000 ₪ ללא מע"מ.

רשימת הפרויקטים להוכחת סעיפים 9.2.2.1 ו- 9.2.2.2

פרויקט	סוג מערכת (רגילה / יוקרתית)	שנת התחלה	שנת סיום	היקף ההצעה (₪)	פירוט אודות הניסיון

יש להוסיף את הטבלאות שבנספח 6א' ו-6ב' לצורך הוכחת תנאי סף זה וכן לצורך בחינת הניסיון

9.2.2.3. איתנות פיננסית - למציע מחזור כספי שנתי בהיקף ממוצע שלא יפחת מ- 2,000,000 ₪, בין השנים 2019-2021. ככל שקיים דו"ח מבוקר לשנת 2022, יציג המציע נתוני דו"ח זה במקום דו"ח לשנת 2019 לצרכי חישוב הממוצע.

יש להוסיף את [נספח 5](#), אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים, לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה.

9.2.2.4. ככלל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף הרלוונטיים, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

9.2.3. **הגשת הצעת מחיר** – הגשת הצעת מחיר מלאה לכל שורה בטבלת המחירים המצורפת ל-[נספח 1](#), בדרך של מילוי כתב הכמויות שבאקסל המצורף בעבור כל מערכת מוצעת בנפרד ובהתאם להנחיות בסעיף 5.5.3. יובהר כי הצעה שלא תכלול הצעת מחיר לכל אחד מהרכיבים עלולה להיפסל על הסף. (ראה גם [נספח 1 - סעיף 2](#)).

10. איכות ההצעה

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם לתנאי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז תוך הבאה בחשבון של המרכיבים המופעים בשיקול איכות ההצעות המפורטים בנספח 6. בנוסף יצרף המציע את נספחי המשנה - [נספח 6א](#) ו-[נספח 6ב](#) (המשמשים הן לצרכי בחינת עמידה בתנאי הסף והן לבחינת איכות)

10.1. הערכת המציע – משקל 40%.

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בדרישות האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

10.2. הערכת המערכת (כל מערכת נמדדת בנפרד) – משקל 60%.

יש לתת פירוט בדבר אופן העמידה בדרישות האיכות (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

11. התחייבויות נוספות של המציע

11.1 כשירות להתמודדות במכרז

11.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

11.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם, ומסכים להם.

11.1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

11.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

11.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

11.1.6. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

11.2 אי תיאום הצעות מכרז

11.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

11.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

11.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

11.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

11.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

11.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

11.3. עצמאות המציע

- 11.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 11.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 11.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

12. בקשה למתן העדפה

12.1. עסק בשליטת אישה

- 12.1.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2 לחוק חובת המכרזים.

12.2. העדפת תוצרת הארץ

- 12.2.1. מציע המבקש לקבל את ההעדפה לגבי הטובין המוצעים על ידו יצהיר בהצעתו על כך שהטובין הם מתוצרת הארץ ויצרף אישור ר"ח להוכחת זכאותו (נספח ב – הצהרות ואישור ר"ח – העדפת תוצרת הארץ [להוראת תכ"ס 7.11.4 "העדפת תוצרת הארץ"](#)). מציע שהטובין המוצעים על ידו הם מתוצרת מדינה שאמנת GPA חלה עליה יצהיר על כך בהצעתו.
- 12.2.2. מציע שביקש בהצעתו במכרז לקבל העדפה לטובין מתוצרת הארץ, גם אם לא קיבל את ההעדפה בפועל, יהיה מחויב, במהלך כל תקופת ההתקשרות להמשיך ולספק את הטובין מתוצרת הארץ שהציע בהצעתו. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות יבקש הספק לספק טובין מיובאים במקום הטובין שהתחייב לספק, תבחן ועדת המכרזים האם התקיימו נסיבות המצדיקות זאת שעיקרן אילוצים חיצוניים שאינם תלויים בספק ושלא יכול היה לצפות אותם מראש, וככל שוועדת המכרזים השתכנעה שיש מקום לאשר את השינוי המבוקש, יעודכנו המחירים המשולמים עבור אותו פריט טובין, ויחולקו ב-1.5, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שמצדיקות לחלק את מחירו רק ב-1.15.
- 12.2.3. מובהר שמי שעומד בדרישות להעדפת תוצרת הארץ אולם לא הגיש את המסמכים הנדרשים המעידים על כך, הועדה תתייחס לכך כאילו הצהיר שאינו עומד בדרישות וניקוד הצעתו יחושב בהתאם.

13. בקשה לחיסיון

בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים) .

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

בחתימתנו אנו מאשרים כי

- קראנו את כל הוראות המכרז, כי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראת המכרז.

תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה

14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח ובסעיף 5.5.3 למכרז.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח
נספח 4	ערבות הצעה	על המציע לצרף ערבות הצעה בהתאם לנוסח המופיע בנספח
נספח 5	אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים	אישור רו"ח מבקר, בדבר היקף הפעילות של המציע, כנדרש בתנאי הסף, בהתאם לנוסח המופיע בנספח
נספח 6	תנאי איכות	על המציע לצרף את הנספח לצורך קבלת ניקוד איכות, כמפורט לעיל
נספח 7	מענה לשאלות	יש לצרף את המענה של המזמין לשאלות המציעים כפי שפורסם באתר המכרז.

נספח 1 - טופס הצעת המחיר

טופס זה, כולל הטבלה למילוי המצורפת אליו כקובץ אקסל, יוכנס למעטפה נפרדת – עבור כל מערכת נדרשת לצרף טבלה נפרדת

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד האוצר

הנדון : הצעה כספית למכרז 13/2023

- א. בתשובה לפנייתכם ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח החוזה שצורף ונספחיו, הנני מגיש בזה את הצעתי הכספית למכרז.
- ב. הצעת המחיר (יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על ידי המציע") מצורפת כקובץ אקסל נפרד במדיית Disk On Key. (יש לשכפל את הצעת המחיר כך שתופיע טבלה נפרדת לכל מערכת מוצעת) וכן בעותק מודפס עליה מופיעה חתימת החברה.
- ג. במידה ולא יקבע מחיר לגבי אחד הפריטים, הצעת המחיר עלולה להיפסל בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, וההצעה כולה עלולה להדחות על הסף.
- ככל שוועדת המכרזים תחליט להשלים מחירים חסרים כאמור בסעיף 2.2.4 לתנאי הסף במכרז, יבוצע הדבר כדלהלן –
לצורכי ניקוד יחשב המחיר הגבוה מבין כלל המציעים לאותו פריט באותו סוג שילוט ועל בסיסו יחושב ניקוד המציע לאותה המערכת.
היה וההצעה תזכה, יקבע במחירון המחיר הנמוך מבין המחירים של הזוכים באותו סוג שילוט לאותו שלט חסר מחיר כאלו הציע אותו המציע.
- ד. העבודות הבאות יבוצעו בהתאם למחירון "המאגר המאוחד" התקף ליום ההזמנה, בהנחה של 10%:
- נסיעות והובלות בעבודות תחזוקה (בלבד) למרחק הגדול מ-30 ק"מ ממקום היצור למקום ההתקנה.
 - שימוש במנוף ובבמת הרמה.
 - עבודות סנפלינג.
- ה. על הסכומים האמורים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.
- ו. מעבר למפורט בטבלה, לא יידרש על ידי כל סכום נוסף, למעט הצמדה כהגדרתה בפרק ג' למכרז – סעיף 4.12.
- ז. אינני מתנה הצעה זו בשום תנאי.

תאריך

חותמת המציע
וחתימת מורשה חתימה של המציע

טבלת מחירים

העתק טבלת המחירים שבקובץ האקסל המצורף למסמכי המכרז
כשהיא מלאה וחתומה – עותק עבור כל אחת מהמערכות המוצעות
בנפרד

נספח 2 - תצהיר אישור על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס

על המציע לצרף אישור תקף מראה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.

לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא :

<HTTPS://WWW.MISIM.GOV.IL/GMISHURIM/FRMINPUTMEKABEL.ASPX?CUR=0>

נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז שילוט, הכוונה ומידע במשרדי הממשלה, מספר 13/2023 עבור משרד האוצר. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז שילוט, הכוונה ומידע במשרדי הממשלה, מספר 13/2023.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח 4

ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות (ללא הצמדה)

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 20,000 ₪

(במילים) _____

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז שילוט, הכוונה ומידע במשרדי הממשלה – 13/2023

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו: _____

שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____

נספח 5 - אישור רו"ח אודות נתונים מהדוחות הכספיים

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון : אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים)²
לתקופה 2019 עד 2021

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ ביום / בימים _____.
3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2:
 - 3.1. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
 - 3.2. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.
4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, **המחזור הכספי של חברתכם לתקופה 2019-2021 (1) הינו בממוצע גבוה מ / שווה ל 2,000,000 ₪ לשנה.**

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח. נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – בדצמבר 2020.

² אישור רואה חשבון וחוות דעת רואה חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חוות דעת". לגבי נתונים חשבונאיים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואה החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואה החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנוהלי ביקורת / בנוהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואה החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבהצהרת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.

נספח 6 – תנאי איכות

1. ניקוד איכות להצעות

- 1.1. המציע יצרף להצעתו פירוט של מערכות שילוט שביצע, תוך הצגתם במסגרת נספחים [6א](#) ו-[6ב](#), בצירוף כל חומר נלווה רלוונטי לרבות: מפרטים טכניים של היצרן, פירוט תקנים שמערכות השילוט עומדות בהם, קטלוגים, פירוט גודל המפעל המייצר את השילוט, יכולת יצור, מספר פועלים, סוגי מכונות, סוגי טכנולוגיות, הסמכת המציע לתקן ISO9001: 2015 ככל וקיים, תיאור המערכות, פירוט מצב זמינות, ייצוג בלעדי או משותף, זמינות ליצור ואספקה, וכל חומר אחר שיוכל להציג את המערכת על היבטיה השונים, יתרונותיה ומגבלותיה.
- 1.2. ניקוד האיכות למערכות השילוט וספקי המסגרת יבוצע על ידי ועדת המכרזים או מי מטעמה, לרבות היעזרות ביועצים חיצוניים, באופן המתואר להלן:
- 1.2.1. הדירוג יבוצע בכל קבוצת שילוט (רגיל ויוקרתית) בנפרד.
- 1.2.2. בדיקת המערכת כיוקרתית/רגילה תבוצע באופן ראשוני על בסיס הגדרת המציעים במסגרת הגשת ההצעה.
- 1.2.3. הצעה למערכת יוקרתית שלא קיבלה ציון עובר (ראה 1.3.1) בסעיף הערכת מערכת, תועבר להתחרות כהצעה למערכת רגילה.
- 1.2.4. הצעה למערכת רגילה (או הצעה שנפסלה כמערכת יוקרתית והועברה להיבחן כמערכת רגילה) אשר לא קיבלה ציון עובר כמערכת הרגילה, תידחה.
- 1.3. להלן חלוקת ניקוד האיכות:

נושא	משקל	הערות
הערכת מציע	16%	בדיקה אחת בגין כל מציע
הערכת מערכת	24%	בגין כל מערכת בנפרד
	40%	

(*) בשל הבדלים אפשריים בין המערכות השונות - ראה בסעיף 1.4.1.2

- 1.3.1. מציע שקיבל ציון פחות מ-70% (מתוך 16%) בקריטריון "הערכת מציע", הצעתו תידחה.
- 1.3.2. מציע שקיבל ציון פחות מ-70% (מתוך 24%) בקריטריון "הערכת המערכת" עובר מערכת רגילה - הצעתו למערכת זו תידחה. באם מדובר במערכת שהוגדרה כיוקרתית – היא תועבר לבדיקה כמערכת רגילה. מערכת יוקרתית שעברה לבדיקה כמערכת רגילה וגם ככזו לא קיבלה הערכה של 70% לפחות תידחה אף היא. בכל מקרה לא תיבחרנה יותר מ-3 מערכות לאותו הספק קבוצת שילוט.
- 1.3.3. ציון האיכות הסופי לכל מערכת (40%) יחושב כדלקמן: עד 24% בהערכת מערכת מסוימת + עד 16% בהערכת המציע (כאשר הציון בהערכת המציע ישמש לכל אחת מהמערכות שהוצעו על ידי המציע).

1.4. הציונים יינתנו כלהלן :

1.4.1. הערכת מציע (16% מכלל הניקוד)

פירוט קריטריוני משנה להערכת המציע (מתוך 16%) :

1.4.1.1. ניסיון רלוונטי (30%)

על בסיס בדיקת שלושת הפרויקטים בעלי ההיקף הכספי הגדול ביותר מבין הפרויקטים שהגיש המציע לצורך עמידה בתנאי הסף במכרז, בהתייחס בין היתר להיקף הפרויקט וגיוון העבודה.

1.4.1.2. יכולות ביצוע (30%)

על בסיס פירוט גודל המפעלים המייצרים את השילוט, יכולת ייצור, יכולת אחסון, זמינות לייצור ואספקה, מספר פועלים, סוגי מכונות, סוגי טכנולוגיות, הסמכת המציע לתקן ISO9001: 2015.

1.4.1.3. המלצות (20%)

הערכה על בסיס פניה ל-2 ממליצים לפרויקטים שונים מתוך רשימת הממליצים/מזמינים/אדריכלים/מנהלי פרויקטים המפורטים בכל אחד מהפרויקטים אשר יתבקשו להתייחס לשאלות לגבי הפעילות המשותפת עם המציע בתחום זה. ככל שקיים לקוח ממשלתי אחד הממליצים לפחות יהיה לקוח ממשלתי.

1.4.1.4. התרשמות כללית (20%)

1.4.2. לצורך הערכת המציע כמפורט לעיל, ישמשו בין היתר הנתונים שסיפק המציע בטבלאות הפרויקטים בנספחים 6' ו-6ב'.

1.4.3. **הערכת מערכת :** (24% מכלל הניקוד) – לכל מערכת בנפרד, ואם מדובר במערכת שאינה מיוצרת על ידי המציע עצמו, יבדקו נתוני היצרן ממנו הוא רוכש את המערכת והניקוד יהיה עד 70% מניקוד סעיף זה בלבד.

פירוט קריטריוני משנה להערכה (מתוך 24%) :

1.4.3.1. אסתטיקה (15%)

כיצד המערכת נראית – עיצובה.

1.4.3.2. מקוריות צורנית (15%)

ייחודיות צורנית, השוני הצורני ממערכות אחרות.

1.4.3.3. רב גוניות ברכיבים (15%)

גדלים, חומרים, צורות שונות.

1.4.3.4. מגוון יישומים (20%)

יכולת שימוש כמערכת שילוט פנים וחוץ, שימוש בטכנולוגיות שונות להצגת המידע ועוד.

1.4.3.5. גמישות מודולרית (20%)

קלות הרכבה, אחזקה, התקנה.

1.4.3.6. עמידות חומרים (15%)

עמידות בפגיעה מכוונת, בלאי טבעי (על בסיס חוות דעת חיצונית).

1.5. הנתונים שישמשו את המזמין להערכת המערכת כאמור לעיל יפורטו במסמך נלווה שיצורף על-ידי המציע ובו יפורט כל הנדרש כדי שהמזמין יוכל לקבל תמונה שלמה ביחס

למציע ויכולותיו. אי פירוט נושא זה או אחר משמעותו שלמציע אין מה להרחיב באותו הנושא אולם ועדת המכרזים או מי מטעמה יהיו רשאים אך לא חייבים לבקש השלמת מידע.

1.6. לצורך הערכת המערכות המציע יספק דוגמאות של השלטים שלהלן שבוע ימים מקבלת

הודעה מטעם המזמין בשלב בדיקת ההצעות לכל מערכת המוצעת על ידו. **מובהר כי לא**

תשולם למציע תמורה כלשהי עבור דוגמאות אלה. השלטים הנדרשים הינם :

1.6.1. שלט חדר שמי – דגם O3

1.6.2. שלט הכוונה קומתי מול מעלית - דגם I2

1.6.3. שלט דו-צדדי - דגם M1

1.6.4. שלט תלוי למודיעין - דגם T1

פרוט המלל הנדרש בשלטים יפורט בכנס הספקים ובמענה לשאלות ההבהרה.

נספח 6א': טבלת תיאור אספקת והתקנת מערכות שילוט לפרויקטים קודמים

מערכת שילוט רגילה – טבלה מס' 1

ישוכפל בעבור כל פרויקט מוצג בנפרד
מיועד לנדרש בסעיף 2.3.1.1 בפרק א' ולסעיף 1.4.1 בפרק ב' - נספח 6

שם הפרויקט:				
מיקום הפרויקט:				
מועד ביצוע:		תיאור כללי של הפרויקט:		
בשנים 2019-2022				
שם המזמין	שם איש קשר	כתובת	טל':	פקס:
שם אדריכל הפנים	שם איש קשר	כתובת	טל':	פקס:
מנהל הפרויקט	שם איש קשר	כתובת	טל':	פקס:
עלות כוללת של השילוט לא כולל מע"מ:				
זמן שהוקצב בחוזה לאספקת הצידוד:		משך האספקה בפועל:		

הערות כלליות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של הפרויקט:

**** לכל פרויקט מוצג יש לצרף את ההצעה (כולל הצעת המחיר) ואת החשבון ****

נספח 6ב': טבלת תיאור אספקת והתקנת מערכות שילוט לפרויקטים קודמים

מערכת שילוט יוקרתית – טבלה מס' 2

ישוכפל בעבור כל פרויקט מוצג בנפרד
מיועד לנדרש בסעיף 2.3.1.1 בפרק א' ולסעיף 1.4.1 בפרק ב' - נספח 6

שם הפרויקט:				
מיקום הפרויקט:				
מועד ביצוע:		תיאור כללי של הפרויקט:		
בשנים 2019-2022				
שם המזמין	שם איש קשר	כתובת	טל':	פקס:
שם אדריכל הפנים	שם איש קשר	כתובת	טל':	פקס:
מנהל הפרויקט	שם איש קשר	כתובת	טל':	פקס:
עלות כוללת של השילוט לא כולל מע"מ:				
זמן שהוקצב בחוזה לאספקת הציוד:		משך האספקה בפועל:		

הערות כלליות ותיאור דרישות מיוחדות/תנאים מיוחדים של הפרויקט:

**** לכל פרויקט מוצג יש לצרף את ההצעה (כולל הצעת המחיר) ואת החשבון ****

נספח 7 – מענה לשאלות המציעים

המציע יצרף העתק המענה לשאלות המציעים

פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

1. בחירת הספק/המערכת בפועל על ידי משרד מזמין

- 1.1. משרד המעוניין להזמין מערכת שילוט ו/או תחזוקתם יפנה לספקים שבקבוצת השילוט הרלוונטית (יוקרתית או רגילה) בבקשה לקבלת הצעה עבור פריטים מתוך המפרט הגרפי והטכני על בסיס המערכות שהציע המציע למכרז המסגרת.
- 1.2. ככל שמדובר בהצעות בהיקף של עד 50,000 ₪ (כולל מע"מ) יוכל המשרד להזמין מספק בודד מתוך הרשימה עפ"י לשיקול דעתו, במחיר שנקבע במכרז.
- 1.3. בהצעות מעל 50,000 ₪ תבצע ועדת המכרזים של המשרד תיחור לגבי המחיר בין הספקים מסוג המערכת ("יוקרתית" או "רגילה") בה הוא מעוניין. במסגרת התיחור הספקים ידרשו לתת הנחה ביחס למחירון בו זכו במכרז.
- 1.4. משרד המקבל קהל יוכל לתחר בין הספקים לצורך קביעת ספק מסגרת לתקופת המכרז.
- 1.5. משרד אשר תיחר בין ספקים למבנה מסוים יוכל לבצע הזמנת המשך מהספק שזכה בתיחור לצורך הרחבות באותו המבנה גם אם חורגות מ-50,000 ₪.
- 1.6. במהלך שנתיים לאחר תום מכרז זה, יוכל להמשרד להזמין עבודות אחזקה מהספק שביצע את העבודות במבנה בו מדובר.
- 1.7. נכללו בדרישה פריטים שאינם כלולים במפרט הגרפי והטכני, מחירם ייקבע על בסיס המחיר המרבי לשלט הדומה לו ביותר מתוך השלטים הקיימים במפרט, כפי שיקבע המשרד. במקרה של חילוקי דעות יכריע מנהל הדיור הממשלתי.
- 1.8. המשרדים יהיו רשאים לרכוש רק חלק מהפריטים המופיעים בפרק מסוים של המפרט הגרפי והטכני. יתר על כן, המשרדים יהיו רשאים לרכוש חלק מפריטי פרק מסוים אצל ספק אחר מהרשימה.
- 1.9. על פריטים אחרים מאותו פרק אצל ספק/ים אחר/ים באם יבחרו לבצע מספר הליכי בחירה נפרדים.
- 1.10. המחירים יכללו בין היתר יצור, סימון הפריט כ"רכוש ממשלתי" (היכן שיידרש), אריזה, הובלה, פריקה, הרכבה ופינוי פסולת.
- 1.11. שימוש במנוף, במת הרמה וסנפלינג אינם כלולים במחיר הפריט ויחושבו על בסיס מחירון "המאגר המאוחד" התקף ביום ההזמנה בהפחתת 10%.
- 1.12. ככל שנדרשת, תשתית החשמל היא תבוצע בהכנה מראש באחריות המזמין.
- 1.13. מועדי האספקות יתואמו עם מנהל הפרויקט שהינו נציג המשרד הרלוונטי ומנהל הבית באתר ביצוע ההתקנה. על הספק בפועל להביא בחשבון כי יתכנו מועדי אספקה שונים עבור פריטים שונים. מועדי האספקות יקבעו בהזמנת השילוט ו/או בהתאם לאמור בהזמנה.

2. ביצוע והתקנת שילוט חדש בהתאם להזמנת משרד

- 2.1. אספקת השילוט למשרד תעשה בכפוף לקבלת הזמנת רכש חתומה כדין מהמשרד.
- 2.2. התקנת השילוט באתר המשרד המזמין תיעשה תוך תאום זמנים מול המשרד.

3. תחזוקת שילוט קיים

- 3.1. ככלל, פניה לביצוע עבודות תחזוקה תהיה לקבלן שהתקין את השילוט כאמור בסעיף 2 לעיל.
- 3.2. אספקת השילוט למשרד תעשה בכפוף לקבלת הזמנת רכש חתומה כדין ע"י המשרד.
- 3.3. ביצוע העבודה באתר המשרד המזמין יעשה תוך תאום זמנים מול המשרד.
- 3.4. בעבודות תחזוקה בלבד יתווסף החזר הוצאות לנסיעות ברדיוס של מעל 30 ק"מ על בסיס מרחק הנסיעה ממקום היצור או ממחסן ההפצה של המתקין למשרד הממשלתי על בסיס מחירון "המאגר המאוחד" התקף ביום ההזמנה בהפחתת 10%.

4. התחייבויות הספק

- 4.1. ספק חייב להגיש הצעה לכל פנייה של משרד ממשלתי או יחידת סמך ביחס לפריט שילוט הכלול במפרט הגרפי.
- 4.2. המחירים של הפריטים שיסופקו יהיו כאמור בהתאם למכרז זה ולא יהיה הספק רשאי לדרוש תשלום נוסף במסגרת הזמנה פרטנית, לרבות לצורך תחזוקה לאחר תום הסכם ההתקשרות.
- 4.3. ספק יספק את הפריטים הנבחרים בהתאם לתנאים שנקבעו במכרז זה, בהסכם ההתקשרות ובהתאם להזמנת הלקוח.
- 4.4. על הספק בפועל חלה החובה שלא לחרוג מהמפרט הגרפי והטכני וההנחיות הכלליות של הדיור הממשלתי.
- 4.5. על הספק לנקוט בכל הליכי הבטיחות המתחייבים מפעילותו ומפעילות העובדים מטעמו לרבות הדרישות של כל דין ולהימנע מגרימת נזק לבניין ו/או לציוד כלשהו במהלך ההתקנה ו/או ביצוע עבודה כלשהי במשרד המזמין. המשרד יהיה רשאי לתבוע מהספק פיצוי כספי ו/או לחלט את ערבות הביצוע (ערבות המסגרת ו/או הרחבת ערבות ככל שנדרשה - ראה 13.1 בהסכם ההתקשרות) לצורך כיסוי כל נזק שייגרם למשרד והספק לבדו יהיה אחראי לנזק כלשהו שיגרם לצד שלישי כלשהו ע"י ספק עובדיו וכל מי מטעמו.
- 4.6. אחריות הספק לתקינות המוצרים שסופקו על-ידיו בפועל הנה לתקופה של שנה אחת ממועד גמר אספקת כל המוצרים ו/או מסירת המבנה למשרד המזמין לפי החלטת המזמין וכמפורט בהסכם ההתקשרות ו/או בהזמנה.
- 4.7. אישור מיוחד לשינויים ברכיבים ובציוד שהיו כלולים בהצעת הספק: במקרה של שינוי ברכיבים ובציוד, אשר היו כלולים בהצעתו של ספק זוכה, רשאי הספק לפנות למנהל מאגר השילוט הממשלתי, בבקשה להכללת השינויים במאגר

תוך הנמקה ופירוט. המנהל רשאי לשקול להיענות לבקשה עם או בלי תנאים כלשהם וכן רשאי הוא לסרב לאשר את הבקשה ללא צורך בהנמקת החלטתו.

4.8. שירות ותחזוקה

- 4.8.1. אחריות תינתן למשך שנה אחת כאמור ללא תשלום נוסף.
- 4.8.2. תחזוקה תינתן לתקופה של לפחות שנתיים מתום הסכם ההתקשרות.
- 4.8.3. הענות לקריאה לתחזוקה ו/או שירות תינתן במקום ההתקנה עד שבוע ימים מיום הקריאה.
- 4.8.4. במקרה של תחזוקה ו/או השלמת שילוט למערכות קיימות במבנה – יוכל המשרד לפנות גם לחברות שנתנו שירות בעבר בעבור המערכות אותן סיפקו, גם באם אינן במאגר, בכפוף להנחיות שבהוראת התכ"מ 12.6.8 "שילוט במשרדי ממשלה".

4.9. מלאי פריטים

בהצעתו למכרז מתחייב המציע שיהיה זמין לו מלאי פריטים כדי לעמוד במחויבויותיו במסגרת מכרז זה לפחות עד תום תקופת האחריות לתחזוקת המערכות.

4.10. הוצאת ספק זוכה מהמאגר

הצטברות תלונות במינהל הדיור הממשלתי על אי הגשת הצעות בתיחורים או אי שביעות רצון משירותי ספק זוכה ובכללם איכות עבודה לא מספקת וסירוב לבצע עבודה, עלולה לגרום להוצאת הספק ממאגר הספקים, לרבות חילוט ערבויות.

במקרה של הוצאת ספק מהמאגר יוכל המזמין, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, לצרף מציע אחר עפ"י סדר המיקום במכרז, באותם תנאים שהציע במכרז. מועד הצמדת המחירים במקרה שכזה יהיה זהה ליתר הספקים כאמור בהסכם ההתקשרות, נספח ד' למכרז (סעיף 4.12).

4.11. אישור מיוחד לשינויים ברכיבים ובציוד שהיו כלולים בהצעת הספק:

במקרה של שינוי ברכיבים ובציוד, אשר היו כלולים בהצעתו של ספק זוכה, רשאי הספק לפנות למנהל מאגר השילוט הממשלתי, בבקשה להכללת השינויים במאגר תוך הנמקה ופירוט. המנהל רשאי לשקול להיענות לבקשה עם או בלי תנאים כלשהם וכן רשאי הוא לסרב לאשר את הבקשה ללא צורך בהנמקת החלטתו.

4.12. הצמדה

- 4.12.1. מחירי ההצעה יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן בהצמדה של אחת לשנה מהמועד האחרון להגשת ההצעות, בהתאם למדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

4.12.2. המחירים העדכניים יפורסמו באתר [מאגר השילוט הממשלתי](#) ויעודכנו אחת לשנה.

4.13. מנגנון להערכת איכות השרות

4.13.1. על מנת להבטיח את רמת האיכות והשירותים במסגרת המכרז, וכדי להביא לשיפור ביצועים באופן שוטף ורציף, עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו, להפעיל במהלך תקופת ההתקשרות מנגנונים שיבטיחו את רמת האיכות של השילוט המסופק, בהתאם לדרישות המכרז, התיחורים והסכם ההתקשרות.

4.13.2. מנגנון הערכת השרות:

4.13.2.1. החל מתום חצי שנה ממועד תחילת ההתקשרות עם הספקים, עורך המכרז רשאי להפעיל מנגנון בו יינתן ציון להערכת המוצר והשירות, הניתן ע"י הספק הזוכה בתיחור (להלן: "ציון הערכת ספק").

4.13.2.2. מנגנון ההערכה יבוצע באמצעות טופס הערכה שימולא ע"י נציג המזמין. ההערכה תתייחס למוצר ולשירות אשר סופק למזמין, תוך מתן ניקוד מתאים למדדים שיקבעו ע"י עורך המכרז 3.3.10.3.

4.13.2.3. עורך המכרז רשאי לקבוע מעת לעת את המדדים על פיהם תבוצע ההערכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וכן להחליט כי ההערכה תינתן ברמת מוצר או הזמנה או קריטריון אחר.

4.13.2.4. כל ספק ייכנס לרשימה עם ציון הערכת ספק ראשוני של 75 מתוך 100
4.13.2.5. אופן עדכון ציון ההערכה לספק ייקבע על ידי עורך המכרז, ויפורסם לכלל הספקים.

4.13.2.6. עורך המכרז יהיה רשאי להשתמש בציון ההערכה כרכיב בשקלול ציוני ההצעות בתיחורים.

4.13.2.7. הספק יוכל לקבל את ציון ההערכה הנוכחי שלו.

4.13.3. השעיה וגריעה מרשימת ספקים רשומים:

4.13.3.1. עורך המכרז יהיה רשאי לבצע בחינה ובקרה על הערכות הספקים הנ"ל ופעילותם בכלל ולפעול בדרך של השעיה או גריעת ספקים המנויים ברשימת הספקים הרשומים, בכל תקופת המכרז.

4.13.3.2. תהליך בחינת הצורך בהשעיה, יבוצע לפחות אחת לשנה, כאשר במסגרתו ייבדקו כל הספקים ובמידת הצורך יושעו הספקים שאינם עומדים בדרישות.

4.13.3.3. תהליך בחינת הצורך בהשעיה, יבוצע לפחות אחת לשנה, כאשר במסגרתו ייבדקו כל הספקים ובמידת הצורך יושעו הספקים שאינם עומדים בדרישות.

4.13.3.4. השעיה תבוצע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של עורך המכרז בכל אחד מהמקרים הבאים:

- 4.13.3.4.1 קבלת 3 תלונות של משרדים במהלך שנה קלנדרית אחת בכפוף לביצוע שימוע.
- 4.13.3.4.2 קבלת ציון הערכה ספק ממוצע נמוך מ-70 במהלך 5 ההערכות האחרונות.
- 4.13.3.5 גריעת ספק תבוצע במקרים הבאים :
- 4.13.3.5.1 השעיה שניה במהלך תקופת ההתקשרות.
- 4.13.3.5.2 אירוע חמור או חריג שבו היה מעורב הספק – פלילי, אתי, כזה הגורם לדחיית מועדי ביצוע, לנזק כספי, כלכלי או תדמיתי למזמין וכיוצא באלה.
- 4.13.3.6 הודעה על כוונה להשעות או לגרוע תישלח לספק, תוך ציון הנימוקים להחלטה.
- 4.13.3.7 לספק תינתן הזדמנות לטעון את טענותיו במסגרת שימוע בכתב או בעל פה, תוך תקופה שתקבע, בטרם ביצוע השעיה או גריעה.
- 4.13.3.8 עורך המכרז רשאי להחליט שלא לבצע השעיה או גריעה מנימוקים אשר יירשמו.
- 4.13.3.9 עורך המכרז יקבע את תנאי ההשעיה, את משך ההשעיה ואת התנאים לחידוש הפעילות ולחזרה לרשימת הספקים. עורך המכרז יודיע בכתב לספק על החלטתו הסופית ועל עיקרי נימוקי החלטתו.
- 4.13.3.10 ציון ההערכה של ספק שהסתיימה תקופת השעייתו וחוזר לרשימת הספקים, יהיה הציון שלו טרם תקופת ההשעיה. אם סיבת ההשעיה היא ציון הערכה נמוך, הוא יקבל ציון התחלתי של 75, עד להערכה הבאה שאז יחושב ציון הערכה בהתאם למנגנון הקבוע במכרז.
- 4.13.3.11 עורך המכרז רשאי לעדכן את מנגנון ההערכה, כללי ההשעיה והגריעה של ספקים בהודעה מראש לספקים הרשומים.
- 4.13.3.12 על אף האמור בסעיף 4.13 זה, עורך המכרז רשאי, במקרים חריגים, לפעול באחת הדרכים המפורטות בסעיף זה גם אם לא התקיימו כל התנאים האמורים בטרם החלטת ועדת המכרזים על איזו מדרכי הפעולה המפורטות יופעלו, ותינתן הזדמנות לספק המסגרת לטעון את טענותיו בכתב או בעל פה.

4.14. SLA – רמת שירות

על הספק לעמוד בדרישות הבאות:

14.1.1. הספק מתחייב לייצר ולהתקין את המוצרים המוזמנים על-ידי משרד בהתאם ללוח

הזמנים המפורט להלן או לפי לוח זמנים שייקבע על-ידי המשרד.

- | | | |
|---------------------|------------------|------------|
| עד 1,000 מ"ר | שטח בנוי ברוטו – | 2 שבועות. |
| 1,001 – 5,000 מ"ר | שטח בנוי ברוטו – | 4 שבועות. |
| 5,001 – 10,000 מ"ר | שטח בנוי ברוטו – | 8 שבועות. |
| 10,001 – 25,000 מ"ר | שטח בנוי ברוטו – | 10 שבועות. |
| 25,001 – 50,000 מ"ר | שטח בנוי ברוטו – | 15 שבועות. |
| מעל 50,000 מ"ר | שטח בנוי ברוטו – | 18 שבועות. |

על אף האמור לעיל, רשאי המשרד להודיע לספק על לוח זמנים אחר לגבי התקנת המוצרים בכפוף לסיכום מראש ובכתב עם הספק לגופה של הזמנה.

14.1.2. השילוט שיספק הספק יעמוד בדרישות מפרט השילוט, למעט היכן שאושר לו בכתב

ומראש איפיון שונה.

קנסות

14.1.3. אספקת שלא במועד - 1% לכל יום פיגור ועד 15%.

14.1.4. אספקת שילוט שאינו עומד בדרישות מפרט השילוט – החלפתו בשילוט העומד

בדרישות בהפחתה של 10% מהתשלום בגין אותו השילוט.

פרק ד' – הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

בין

משרד האוצר

(להלן: "המזמין")

מצד אחד

לבין

מכתובת

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 13/2023 - שילוט, הכוונה ומידע במשרדי הממשלה (להלן: "המכרז"), להיכלל ברשימת ספקי שילוט כמפורט בפרק ג למכרז ;

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי להיכלל ברשימת ספקי השילוט שמשרדי הממשלה המעוניינים בשילוט רשאים לקיים תיחורים לספקים אלה לאספקת הטובין והשירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם") ;

והואיל ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז מסגרת זה להיכלל ברשימת הספקים ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן :

1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז) ;

1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז ;

1.1.3. נספח ג' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;

1.1.4. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים למסמכי המכרז.

1.2. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.3. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ובתכלית המכרז של אספקת הטובין והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. היקף ותקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות להיכללות ברשימת ספקי השילוט למשרדי הממשלה תארך 60 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות").

2.2. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.3. כל שינוי בהיקף או תקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, תיכנס לתוקפה רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין, המפורטים בסוף הסכם זה.

3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת הטובין והשירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין, באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הוא יישא בעלויות של שינויים אלו.

3.1.4. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.5. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.6. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.

- 3.1.7. הוא ישתף פעולה עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.
- 3.1.8. הספק מתחייב כי כל המוצרים שיסופקו על-פי חוזה זה יהיו בהתאם למפרט ובכפוף לתנאי חוזה זה ועפ"י כל דין. שמירה קפדנית של הספק על קיומן של כל דרישות ופרטי המפרט מהווה תנאי יסודי של חוזה זה. הספק מתחייב להציג לפני המתכנן (ו/או נציג המזמין לפי קביעת המזמין – להלן מתכנן) דוגמא מוגמרת ומוכנה להפעלה של כל פריט לפני אספקתו לאתר. אישור המתכנן הינו תנאי לאספקת הפריט לאתר ולהתקנתו.
- 3.1.9. הדוגמאות המאושרות ישמרו במקום שיוסכם עליו עד לאחר התקנת כל המוצרים לאתר וישמשו לפי הצורך להשוואה לציוד שיסופק ויותקן באתר.
- 3.1.10. כל הדוגמאות תהיינה רכוש המשרד אלא אם צוין אחרת.
- 3.1.11. אין להביא מוצרים לאתר לפני שהמתכנן יאשר את התאמתם לדוגמא שאושרה.
- 3.1.12. הספק יעמיס את המוצרים על רכב מטעמו, ויובילם לאתר הפרויקט.
- 3.1.13. הספק מחויב להביא את המוצרים ולהתקינם במקום המיועד להם באתר הפרויקט, על-פי הנחיית המפקח.
- 3.1.14. הספק מתחייב להסיר מהמוצרים את העטיפות ולפנותן מהאתר.
- 3.1.15. הספק מתחייב לספק ולהתקין את כל המוצרים שיוזמנו אצלו והכל במועדים ובאופן שיקבעו על-פי ההזמנה והוראות חוזה זה.
- 3.1.16. כל המוצרים שייצורם הסתיים יאוחסנו על-ידי הספק במקום נבדל ומופרד בבית העסק ויסומנו באופן בולט וברור כמוצרים המיועדים לפרויקט.
- 3.1.17. הספק מתחייב לייצר ולהתקין את המוצרים המוזמנים על-ידי משרד בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן או לפי לוח זמנים שייקבע על-ידי המשרד.

עד 1,000 מ"ר	שטח בנוי ברוטו –	2 שבועות.
1,001 – 5,000 מ"ר	שטח בנוי ברוטו –	4 שבועות.
5,001 – 10,000 מ"ר	שטח בנוי ברוטו –	8 שבועות.
10,001 – 25,000 מ"ר	שטח בנוי ברוטו –	10 שבועות.
25,001 – 50,000 מ"ר	שטח בנוי ברוטו –	15 שבועות.
מעל 50,000 מ"ר	שטח בנוי ברוטו –	18 שבועות.

על אף האמור לעיל, רשאי המשרד להודיע לספק על לוח זמנים אחר לגבי התקנת המוצרים בכפוף לסיכום מראש ובכתב עם הספק לגופה של הזמנה.

3.1.18. הספק מחויב לשנת אחריות אחת כמפורט בחוזה זה. האחריות כלולה במחיר ההצעה.

4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

4.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.3. ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ותהיה רשאית לקבלה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המזמין המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם לסטנדרטים גבוהים המקובלים בשוק.

5.2. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז או בהסכם, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכת, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (*integrity*) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה והגנות הסייבר של מערכות אלו באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והגנות הסייבר המשמשות לאבטחת המערכות בהם הוא עושה שימוש בעת ביצוע חובותיו לפי הסכם זה הם חדישים ועומדים בסטנדרטים המקובלים עבור מערכות אלו.

5.3. הספק יציג למזמין, ככל שיידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המזמין לתיקון כל ליקוי או פריצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

5.4. הספק מתחייב לדווח למזמין, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה, וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המזמין או עלול להשפיע על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למזמין על האירועים הבאים:

5.4.1. אירוע אבטחה או תקיפת סייבר אשר הביאו לדלף או שיבוש מידע או קוד תוכנה הקשור למזמין.

5.4.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המזמין, במערכות המסופקות לו, במידע של המזמין או בקוד המשמש אותו.

5.4.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרתו לאסוף מידע על המזמין.

חובה זה תחול גם אם אין ביד הספק את כלל המידע הרלוונטי, ועליו יהיה לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו.

5.5. חובת הדיווח המפורטת בסעיף זה תוגבל למידע הרלוונטי למערכות הספק המשמשות למתן שירותים למזמין, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.

6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המזמין.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המזמין יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המזמין לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע בנספח ג' להסכם זה.

7. בעלות וזכויות יוצרים

7.1. הספק מצהיר ומתחייב בזה:

7.1.1. שהוא או יצרן מערכת/מערכות השילוט על כל מרכיביה שיסופקו למשרד בהתאם לחוזה זה (להלן - המערכת) הינם הבעלים של כל הזכויות הקנייניות והרוחניות והאחרות במערכת כדי לאפשר לו לבצע התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה (להלן - הזכויות) ואם הוא אינו הבעלים של הזכויות כי הינו מוסמך בכתב ע"י הבעלים לספק את המערכת כפי שהיא תסופק ע"י הספק בהתאם לחוזה זה;

7.1.2. שכל המוצרים שיסופקו בהתאם להסכם זה יהיו נקיים מכל שעבוד, עיקול או זכות כלשהי לצד שלישי;

7.1.3. כי אם יתברר כי הספק או היצרן, לפי העניין, אינו או לא יהיה הבעלים של הזכויות במרכיב כלשהו במערכת בעת התקנתו אזי לגבי הזכויות שאינן בבעלותו או של היצרן, יהיה בידו כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות כדי

לאפשר לספק למלא את התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה כך שהמשרד והמזמין יהיו רשאים להשתמש במוצרים שהוזמנו ללא הפרעה.

7.1.4. כן מצהיר הספק כי אין ולא יהיה בשימוש המערכת משום פגיעה בזכויות או בכל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה ולא ידוע לו על איום על הגשת תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור.

7.1.5. כי אם רכיב כלשהו מהמערכת מפר זכות בניגוד לאמור לעיל, יסיר אותו מייד ויסכם עם המשרד והמזמין על שימוש ברכיב חוקי אחר העומד בדרישות המפרט ו/או התקן ו/או המפמ"כ (מפרט מכון התקנים), עפ"י העניין, או ישיג רשיון שימוש חוקי ברכיב כאמור על פי תנאי הסכם זה וכפי שיסוכם בין הצדדים, הכל על חשבון הספק בלבד, והכל כדי לאפשר המשך שימוש במערכת ללא הפרעה למשרד.

7.2. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוענק למשרד ו/או למזמין על פי חוזה זה או על-פי דין באשר לשימוש ברכיבים מפרים, לרבות הזכות לפיצויים עקב הפרת חוזה זה או שיפוי בהתאם להוראות חוזה זה וכמו כן אם עומדות לזכות המשרד ו/או המזמין זכויות דומות, נוספות או אחרות כלפי היצרן או גורם אחר תהיה להם את הברירה לטעון טענותיהם ולהגיש תביעות כנגד כל גוף ביחד או לחוד לפי שיקול דעתם הבלעדי ובלי לפגוע בכל זכויותיהם כלפי הספק והכל על-פי דין.

7.3. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

7.4. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

8. קבלני משנה

8.1. הספק יבצע את כל התחייבויותיו על-פי חוזה זה בעצמו.

8.2. הספק לא יהיה רשאי להסב, להמחות, למשכן או לשעבד זכות כלשהי מזכויותיו על-פי חוזה זה אלא אם כן יקבל לכך את הסכמתו של המזמין מראש ובכתב.

8.3. המזמין יהיה רשאי לסרב לתת אישור על-פי סעיף זה או להתנותו בתנאים לפי שיקול דעתו המוחלט ומבלי לתת לכך נימוקים.

8.4. האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק, וכל ההתקשרויות של גורמי המזמין בנוגע לעבודות יבוצעו מול הספק ומולו בלבד, מבלי שיש בהם לגרוע, להגביל או לצמצם את חובות הספק כלפי עורך המכרז והמזמינים.

8.5. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה במידה והוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.

9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי :

- 9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.
- 9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.
- 9.1.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.
- 9.1.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.
- 9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

10. תמורה

- 10.1. התמורה לספק בגין אספקת/תחזוקת שילוט למשרד ממשלתי בעקבות תיחור פרטני, תשולם לו על ידי אותו משרד בהתאם למפורט בהצעתו הפרטנית, בהתבסס על הצעת המחיר שלו המצורפת **כנספח ב'** להסכם לאחר הצמדה (ראה פרק ג' - סעיף 4.12), ולמפורט במסמכי המכרז ובכפוף לקיום הזמנת רכש חתומה כדין ע"י נציגים מוסמכים של המשרד המזמין. הספק מתחייב כי הצעת המסגרת שלו מהווה מחיר מקסימלי.
- 10.2. נכללו בפנייה לקבלת הצעות פריטים שאינם כלולים במפרט הגרפי והטכני, מחירים ייקבעו על בסיס המחיר המרבי לשלט הדומה לו ביותר מתוך השלטים הקיימים במפרט, כפי שיקבע המשרד. במקרה של חילוקי דעות יכריע מנהל מאגר השילוט הממשלתי.
- 10.3. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי המכרז.
- 10.4. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

11.2. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז ("חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המשרד המזמין, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים :

11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.3.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.

11.3.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

11.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף ("מע"מ"), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

11.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל, ולהנחיות החשב הכללי.

11.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

12. הגבלת אחריות

12.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

12.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

12.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

12.4. הספק מתחייב לשלם ולשפות את המזמין באופן מלא, ככל שיחויב המזמין לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר.

12.5. המזמין יודיע לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה.

13. ערבויות ביצוע וטיב

13.1. ערבות ביצוע (ערבות מסגרת):

להבטחת ביצוע התחייבויות הספק על-פי כל הזמנת עבודה ע"י המשרד, יפקיד הספק אצל המזמין במעמד החתימה על חוזה זה, ערבות בנקאית דיגיטאלית אוטונומית ("ערבות ביצוע") בגובה 30,000 ₪, צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע ביום ההודעה על הזכייה במכרז.

הערבות תהיה לתקופה שהינה 3 חודשים מעבר למועד המשוער לגמר המכרז. התארכות המכרז העבודה תגרור הארכת תוקף הערבות בהתאמה. הערבות תוחזר לספק עם סיום ההסכם על הארכותיו. במקרה של ביצוע עבודה בהיקף הגבוה מ-1 מיליון ₪, המשרד המזמין יוכל לדרוש ערבות נוספת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד.

13.2. ערבות טיב/בדק:

להבטחת טיב המוצרים במסגרת אחריות הספק לפי הוראות חוזה זה ו/או כל דין, ימסור הספק למשרד במעמד הגשת החשבון הסופי וכתנאי לתשלומיו, ערבות דיגיטאלית אוטונומית ("ערבות טיב") צמודה למדד המחירים לצרכן על סכום השווה ל-2% מהסכום הכולל של סך כל החשבון בתוספת מע"מ.

הערבות תהיה לתקופה של 12 חודשים ממועד גמר אספקת כל המוצרים ו/או ממועד מסירת המבנה למשרד לפי החלטת המפקח. הערבות תהיה בנוסח התוספת לחוזה זה.

בסמכות המזמין לא לדרוש ערבויות בכפוף להחלטת ועדת המכרזים של המשרד.

13.3. הערבויות תשמשנה כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל התחייבות הספק בהזמנת המשרד לרבות התחייבות הספק הקשורות לאחריות לטיב המוצרים, מבלי לגרוע מכלליות האמור, תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי:

13.3.1. כל נזק העלול להיגרם עקב או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי תנאי כלשהו מתנאי ההזמנה וחווה זה.

13.3.2. הבטחת טיב המוצרים, החלפת מוצרים פגומים על-ידי הספק וכיסוי תביעות לנזקים שיגרמו כתוצאה ממוצרים פגומים.

13.4. בכל מקרה כאמור, ניתן יהיה למזמין או למשרד, עפ"י העניין, לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו את כל הנזקים, ההפסדים וההוצאות כאמור.

13.5. חולטה הערבות או חלקה ולא בוטלה ההזמנה ע"י המשרד, יהיה על הספק להפקיד ערבות חדשה או נוספת כך שתהיה בכל עת בידים של המשרד ערבות בגובה הנדרש כאמור לעיל.

13.6. אין במתן הערבות או בפירעונה כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף בגין הפרתה של הוראה מהוראות ההזמנה וחווה זה או אי עמידת הספק בהתחייבויותיו.

14. ביטוח

14.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

14.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, ככל שרלוונטי) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל בגין אחריותם למעשי או מחדלי הספק.

14.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, יכללו מדינת ישראל כמבוטחים נוספים.

14.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

14.5. המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

15. המחאת זכויות או חובות על פי הסכם

15.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

15.2. אישור המזמין כאמור יכול להינתן באופן חלקי, או בתנאים שנועדו להבטיח את זכויותיו של עורך המכרז והמזמינים.

15.3. המחאת זכויות או חובות לפי סעיף זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה למחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין טרם וכתנאי לכניסתו לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

15.4. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

16. הפסקת ההתקשרות

16.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 60 יום על הפסקת ההתקשרות בגין אי ביצוע ההסכם לשביעות רצונו של המזמין, או מכל סיבה אחרת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובפרט עקב אי עמידה בציון איכות מינימאלי או אי מתן מענה לפניות למתן הצעות לביצוע עבודות כמוגדר בסעיף 4.13 לפרק ג' במכרז.

16.2. המזמין יהיה רשאי לתת הודעה על הפסקת ההתקשרות כאמור גם מבלי לפרש ולנמק את החלטתו. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו כאמור.

16.3. תוקפה של ההתקשרות, לרבות התקשרויות עם משרדים מכוח בל"מ, מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

16.4. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, בין אם כהחלטה של המזמין, כתוצאה מהפרה של הספק או מכל סיבה שהיא, ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת השירותים, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה. במקרה כאמור רשאי המזמין להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

16.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

16.5.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

- 16.5.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק ;
- 16.5.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק ;
- 16.5.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת ;
- 16.5.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת ;
- 16.5.6. אם הספק התנהל, בעת מתן השירותים, באופן מבזה כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות ;
- 16.6. על הספק להודיע מידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

17. סיום התקשרות

- 17.1. בתום ההתקשרות, ישתף הספק פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו.
- 17.2. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם.
- 17.3. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

18. הפרת ההסכם

18.1. הפרת יסודית של ההסכם – אלה יחשבו כהפרת יסודית של הסכם זה (להלן – "**הפרת יסודית**") :

- 18.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים) : התחייבויות והצהרות הספק ; סודיות ; אבטחת מידע ; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם ; בעלות וזכויות יוצרים ; הגבלת אחריות ; ביטוח ; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם ;
- 18.1.2. חריגות משמעותיות מפרטי ההתקשרות המבוקשים במכרז ;
- 18.1.3. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז ;
- 18.1.4. אספקת טובין שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם ;
- 18.1.5. הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות במכרז וההסכם ;
- 18.1.6. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם ;

18.1.7. סירוב הספק להציע הצעה במענה לבל"מ ;

18.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה נוספת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

18.3. הפרת הסכם שאינה יסודית -

18.3.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, יאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהי רשאי המזמין לפעול בהתאם למפורט להלן בסעיף זה.

18.3.2. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה :**

18.3.2.1. המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 45 יום על הפסקת ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

18.3.2.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "**הפרה צפויה**"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

18.3.2.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, או להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה.

18.3.3. **קיצוץ ועכבון** –

18.3.3.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקצו מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המזמין והמזמינים רשאים לעכב תחת ידם כל סכום שהם חייבים לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי אחד מהם.

18.3.3.2. לספק לא תהא כל זכות קיצוץ או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

18.3.4. רכש מספק חלופי

18.3.4.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, במידה וכתוצאה מהפרת הסכם שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

19. תרופות מצטברות

19.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

19.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

20. כתובות הצדדים והודעות

20.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור מסירה חתום, או לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר, המוקדם מביניהם.

20.2. משלוח דואר על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

20.3. כתובת המזמין: קפלן 1, ירושלים, קומה 3, מול בית הכנסת.

20.4. כתובת הספק: _____.

20.5. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר רשום, אלא אם הסכימו על כך הצדדים ביניהם בכתב; הודעה בדואר רשום כאמור תחשב שנתקבלה לאחר 3 ימים מיום המסירה לבית הדואר.

20.6. קבלה הנושאת חותמת רשות הדואר תשמש ראיה לתאריך המסירה.

21. שונות

21.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המזמין, ויחול עליהם החוק הישראלי.

21.2. פרטים מהחוזה ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

21.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

21.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.

21.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק
תאריך

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם המזמין
תאריך

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם הספק
תאריך

שם וחתימה מורשה חתימה מטעם המזמין
תאריך

נספח ג' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
משרד האוצר

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז שילוט, הכוונה ומידע במשרדי הממשלה מספר 13/2023 (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

פרק ה' – מפרט השילוט